

# Ontruimingsplan Tienvoet

## Doel

Alle medewerkers zijn op de hoogte hoe er ontruimd moet worden, kennen hun taken bij brand en oefenen dit 2 keer per jaar.

## Betrokkenen

- Medewerkers
- De Stip (BHV – coördinator)
- Kinderen
- Ouders / verzorgers
- Directeuren

## Algemeen

Naam instelling:	Siemenotje BV
Adres:	Tienvoet 2
Postcode en plaats:	3274 BN Heinenoord
Tel. nummer:	06-23351346
Noodlijn:	0186-846720 (2 <sup>e</sup> lijn Siemenotje) 06-14473042 (BHV telefoon Siemenotje)
Openingstijden schoolweken:	6.00u t/m 9.00u en van 14.00u t/m 19.00u
Openingstijden vakantieweken:	6.00u t/m 19.00u

## Belangrijke gegevens

Directeur Siemenotje:	Kim van de Putte 06-33780230
Plv directeur Siemenotje:	Gerard Koffeman 06-10041184 of 0186-604088
Bedrijfshulpverleners:	Alle medewerkers
BHV - coördinator:	De Stip (wijst op dat moment een assistent aan)
Verzamelpunt:	Op het hoofdveld Schoolplein (2e optie)
Nood opvang:	Bibliotheek
Max aantal kinderen per dag:	60
Max aantal medewerkers per dag:	8

## Voorzorgsmaatregelen

- Nooduitgangen:
  - ❖ Hoofdentree;
  - ❖ Achterdeur groepsruimte;
  - ❖ Achter ingang ter hoogte van kleedkamers;
  - ❖ Linker- en rechter zijdeur gymzaal;

- ❖ Achterdeur kantine
- Brandslanghaspel:
  - ❖ Grote hal rechts naast gymzaaldeuren
  - ❖ In gymzaal rechts naast deuren
  - ❖ Kantine
- Vluchtroute:
  - ❖ Zie plattegrond
- Handbrandmelders:
  - ❖ kantine
  - ❖ Grote hal rechts naast gymzaaldeuren
  - ❖ In gymzaal rechts naast deuren
- AED:
  - ❖ Grote hal rechts naast gymzaaldeuren
- Brandblussers:
  - ❖ Schuimblusser: rechts in hal onder prikbord
  - ❖ Schuimblusser: grote hal rechts naast gymzaaldeuren
  - ❖ Schuimblusser: activiteitenruimte rechts naast deur bij binnenaanzicht
  - ❖ CO2 blusser: CV hok
  - ❖ CO2 blusser: keuken
- Blusdekens:
  - ❖ BHV- tas
  - ❖ Keuken
- Kinder EHBO- doos:
  - ❖ In de grote houten opbergkast
- Noodrugtassen\* & zaklamp in stopcontact:
  - ❖ Bovenop de kluisjes
  - \*Noodrugtas bevat: verbanddoos, 2 veiligheidsvesten, reddingsdekens*
- Noodzaklamp:
  - ❖ In het stopcontact bij het keukenblok.

## Aansluitingen\*

- Hoofdverdeelkast elektriciteit:           Hoofdentree
- Hoofdafsluiter gas:                           CV hok
- Hoofdafsluiter water:                       Hoofdentree

*\* Ruimtes zijn te openen met ...*

## Werkwijze

### Algemeen

- Houdt nooduitgangen en vluchtroutes vrij.
- Bel 112, locatie de Voetbal, daarna noodlijn Siemenotje, vervolgens directeur, bij geen gehoor plv. directeur.
- De opdrachtkaarten zijn te vinden in de BHV tas.

### Taakverdeling als er brand wordt geconstateerd.

#### De Stip (BHV-coördinator) taken:

- Licht je collega's in door te zeggen; 'ontruimen'.
- Neem een veilige en vaste positie in, binnen bij de hoofdingang. Bij brand in de hal verschuift dit naar het buitenplein.

- Wijs een assistent aan.
- Geef opdracht om te kijken waar de brand precies is, de situatie te beoordelen en zorg dat je terugkoppeling krijgt.
- Zorg dat je een noodrugtas en zaklamp in bezit krijgt.
- De Stip en assistent trekken een veiligheidsvest aan.
- Bepaal of er wordt geblust of dat een andere actie wordt ondernomen.
- Verdeel zo nodig de opdrachtkaarten onder de aanwezige hulpaanbieders:
  - Per ruimte:
    - ❖ Afsluiten gas en/of elektra;
    - ❖ Ramen en deuren sluiten
    - ❖ Brandweer opwachten
- Inventariseer of ALLE personen in veiligheid zijn, zorg dat je terugkoppeling krijgt.
- Start zo nodig bij vermissing van 1 of meer personen een zoekactie, indien de situatie daar veilig genoeg voor is.
- Geef overdracht aan de brandweer.
- Geef, na overleg met leidinggevende of brandweer, aan wanneer de verzamelplaats verlaten mag worden en waarheen (terug naar binnen of noodopvang).
- Geef, na overleg met leidinggevende, aan pedagogisch medewerkers door dat ouders of wanneer ouders ingelicht moeten worden.
- Vul naderhand het formulier 'Ongevallen Registratie' in, schrijf eventueel een aanvullend verslag en bewaar deze in de dossierkast op kantoor.

#### Pedagogisch medewerkers taken:

- Breng kinderen in direct GEVAAR zijn als eerste in veiligheid.
- Ga zo snel mogelijk met de kinderen rond de tafel staan van de eigen groep, voer een zoekactie uit indien nodig.
- Pak de BHV map
- Ga met de kinderen naar de verzamelplaats; op het hoofdveld. Bij ontruiming lopen de kinderen aan het nooddouw naar buiten, de pedagogisch medewerker aan het uiteinde van het touw.
- Let op: Inventariseren van vermiste kinderen gebeurt direct na ontruiming.
- Houdt alle deuren en ramen dicht.

#### Huishoudelijk medewerkers taken:

- Ga direct naar de hoofdingang en meld je bij de Stip.
- Wacht op vragen of opdrachten van de Stip.

#### **Brand blussen**

- Elektrische apparatuur of meterkast: blusdeken of CO<sup>2</sup>-blusser.
- Vlam in de pan of vet/olie: deksel op de pan, blusdeken of CO<sup>2</sup>-blusser.
- Overige branden: CO<sup>2</sup>-blusser of waterslang.

#### **Verwijzingen**

- Zie Protocol Veiligheid; Calamiteiten
- Zie Formulieren; Ongevallen registratie

